

Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 14. september 2021 kl. 19.30-21.30

Til stede Helene Grube, Laura Ramberg, Anna Lawaetz, Johannes Røigaard, Bertram Seistrup, Liva Andersson, Asbjørn Keiding, Mogens Halken, Ebbe Lund Nielsen og Peter Normann.

Dagsorden den 14. september 2021

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat af 22. juni 2021.
- 3a. Meddelelser fra Formanden
- 3b. Meddelelser fra ledelsen
- 3c. Meddelelser fra øvrige bestyrelse
4. Budget 2021 - drøftelse
5. Prognose – drøftelse
6. Nedvarsling af (MGK-) lærere - orientering
7. Opstart af ny sæson - orientering
8. Mere musik til byens børn - orientering
9. Ansættelse af ny skoleleder – drøftelse
10. Evt.

Ad 1: Dagsorden godkendt. Velkommen til Liva Andersson, der er ny lærerrepræsentant i bestyrelsen.

Ad 2: Referatet af d. 22. juni 2021 godkendt, med følgende rettelse til punkt 7:

Bestyrelsens formand orienterer om, at elever fra MGK har rettet henvendelse med spørgsmål til deres klageadgang. Eleverne er vejledt om at de har mulighed for at klage til bestyrelsen. Herunder at bestyrelsen vil bede ledelsen besvare klagen. Musikskolens leder er bekendt med en klage fra elever på MGK afd. Frederiksberg og vil følge op på udfaldet og orientere bestyrelsens formand.

Klagevejledning drøftet. Laura Ramberg efterlyser tydelige retningslinjer for MGK og talentelevers klageadgang fx på musikskolens hjemmeside. Mogens Halken orienterer, at klageadgang afhænger af hvad klagen går ud på. Er det procedurefejl ifm. optagelsesprøve og eksamen, eller er det en lærer/undervisning. Der forefindes generel klagevejledning på kommunens hjemmeside www.kk.dk

Det bemærkes, at referatet fra mødet d. 22.juni er på hjemmesiden inden godkendelse.

Ad 3a. Ingen meddelelser

Ad 3b. Ny sekretær tiltræder den 1. oktober. Merete Svane Lindgreen har været folkeskolesekretær indtil nu, og får hjælp de første måneder af vores midlertidige musikskolesekretær Lone Bisted. Lone har en fortid på Egedal Musikskole, og har været en kæmpe hjælp siden august måned.

Ad. 3 c. Udsendelse og godkendelse af referat efter bestyrelsens møder tages op og Peter orienterer om MED procedure til inspiration.

Referatet sendes til godkendelse hos formand og næstformand. Herefter sendes referatet til evt. deltagende gæster/specialister til godkendelse fsva. det punkt, hvorunder de har deltaget. Endeligt sendes referatet til godkendelse hos medlemmerne af udvalget i øvrigt.
Godkendelse af referatet skal ske efter 7-dages reglen via e-mail. Det vil sige, at rettelser til referatet skal fremkomme til referenten senest 7 arbejdsdage efter udsendelse. Såfremt der ikke er kommet rettelser indenfor 7-dagesreglen anses referatet for godkendt.
Referatet skal være endeligt godkendt 4 uger efter mødets afholdelse.
Formanden kan ved fortsat uenighed vælge at bringe uenigheden om en del af referatet op på næste MED-udvalgsmøde.

Ad 4-5. Helle Aalund der varetager den daglige økonomi på Musikskolen deltager på mødet og gennemgår prognosen 2021. Helle bidrager med en ny og mere overskuelig opstilling og forklaring af budgettet. Prognosen viser pt. et mindre forbrug på MIK på 600.000 kr. og MGK 12.000 kr.

Ad 6: Ebbe orienterer om nedvarsling af 10 MGK-lærere, der blev indsendt til Koncernservice (KS) i maj måned. Proceduren var drøftet med forvaltningen på forhånd, men blev underkendt af KS. Sagerne afventer en yderligere begrundelse fra Musikskolen og dette vil forsinke den forventede besparelse.

Bestyrelsen beder om et overblik og en plan for nødvendige justeringer på MGK jf. seneste års budgetoverskridelse og i forlængelse af drøftelsen på seneste bestyrelsesmøde punkt 8.

Ad 7: Ny sæson er kommet relativt godt fra start. Næsten alle elever har fået besked om tid og sted for undervisningen. Lærerne har hjulpet godt til og selv stået for kommunikationen med elever og forældre.

Ad 8: Ebbe orienterer om projektet *Mere musik til byens børn* der fremadrettet knyttet til Musikskolen. Projekt Mere musik til byens børn fik i 2018 en varig bevilling og Musikskolen er fremadrettet ansvarlig for den overordnede koordinering af indsatsen samt vidensdeling mellem de forskellige aktører.

Ad 9: Musikskolens Bestyrelsen har d. 3.9.2021 modtaget en henvendelse fra Børne- og ungdomsborgmester Jesper Christensen der har videresendt brev fra Kultur- og fritidsborgmester Franciska Rosenkilde til Musikskolens bestyrelse. Henvendelsen der vedrører et ønske om, at Københavns Musikudvalg får en plads i ansættelsesudvalget, til ansættelse af ny leder til Musikskolen.

Formanden orienterer bestyrelsen om, mulighed for at udvide indstillingsudvalget, der er drøftet med forvaltning og KS. I den udmeldte proces inddrages bestyrelsen på bestyrelsesmødet tirsdag d. 28. september hvor bestyrelsen skal forholde sig til indstillingsudvalgets prioritering. Bestyrelsen har endvidere jf. vedtægterne § 4 stk. 4 mulighed for at give plads til at en repræsentant fra Musikskolens Bestyrelse kan deltage i det resterende forløb, dog uden stemmeret hvis det kommer dertil.

Den stemmeberettigede bestyrelse, undtaget bestyrelsens elevrepræsentanter tager stilling til spørgsmålet. Det besluttet at tilbyde Musikudvalgets repræsentant deltagelse i de to mulige scenarier i forbindelse med ansættelse af ny leder til Musikskolen.

Ref. Peter Normann